

Anlage

Ausbildungsfach	Verwendungs- bzw. Entlohnungsgruppen und die zu absolvierenden Einheiten à 50 min				
	A 1, A, v1 (rechtskund. Dienst)	A 1, A, v1 (sonstige Verwend.)	A 2, B, v2	A 3, C, v3	A 4, A 5, D, v4
Verfassung einschließlich EU-Recht	-	18	18	15	15
Verwaltungsverfahren	-	15	15	12	-
Spezielle Fachausbildung für den rechtskundigen Dienst (an der VAB abzulegen)	mind. 18	-	-	-	-
Grundlagen zur Genderkompetenz	mind. 8	mind. 8	mind. 8	-	-
Öffentlicher Dienst	18	18	18	18*)	18*)
Bundeshaushaltsrecht	15	15	15	12	-
Ressortfach Bildung und Frauen	18	18	18	15	15
Einheiten Gesamt	77	92	92	72	48

*) Gendervortrag im Ausmaß von 3 h enthalten.

Verfassung einschließlich EU-Recht:

Kenntnisse der österreichischen Bundesverfassung; Struktur und Inhalt, Kompetenzverteilung, Gesetzgebungsprozess, Verwaltungsaufbau.

Kenntnisse der institutionellen Struktur der Europäischen Union; Kompetenzverteilung, Gemeinschaftsrecht, Schnittstellen zwischen innerstaatlichem Recht und Europarecht.

Verwaltungsverfahren:

Kenntnisse des Allgemeinen Verwaltungsverfahrensgesetzes (AVG);

Einführungsgesetz zu den Verwaltungsverfahrensgesetzen (EGVG), Zustellgesetz,

Verwaltungsgerichtsbarkeit erster Instanz (Verwaltungsgerichtsverfahren), Höchstgerichte (VwGH, VfGH).

Spezielle Fachausbildung für den rechtskundigen Dienst:

Vertiefende Kenntnisse des österreichischen Verfassungs- und Verwaltungsrechts;

Entstehungsprozess eines Gesetzes, Erarbeitung einer Regierungsvorlage, parlamentarischer Gesetzwerdungsprozess und Kundmachung.

Grundlagen zur Genderkompetenz

Gender Mainstreaming, Frauenförderung, Gleichbehandlung und Antidiskriminierung.

Öffentlicher Dienst:

Kenntnisse der Rechte und Pflichten der Bediensteten;

dienst- und besoldungsrechtliche Vorschriften, Bundes-Gleichbehandlungsgesetz, Bundes-Behindertengleichstellungsgesetz, Bundes-Personalvertretungsgesetz.

Für A 3, C, v3/A 4, A 5, D, v4 Gender Mainstreaming, Gleichstellung und Frauenförderung sowie Antidiskriminierung.

Bundshaushaltsrecht:

Kenntnisse der zentralen Elemente des Public Managements;

Haushaltswesen, Funktionen und Rechtsgrundlagen der öffentlichen Haushalte; Organisation der Haushaltsführung, Budgetgrundsätze, Bundesfinanzgesetz und Budgetkreislauf, Budget- und Personalcontrolling, Bundes- Kosten- und Leistungsrechnung, Beschaffungs-, Vergabe- und Förderwesen.

Ressortfach:

Umfassender Überblick über die gesamten Aufgabeninhalte und Organisationsstrukturen des Ressorts; die Ausbildung erfolgt im Sinne einer Corporate-Identity-Strategie in den Politikbereichen des Ressorts (Bildung und Frauen) unter Einbeziehung der aktuellen Entwicklungen.