

# Informationen

## Anmeldung

Die effiziente und effektive Seminarorganisation ist uns ein wichtiges Anliegen. Wir bitten Sie, sich frühzeitig zu den einzelnen Veranstaltungen des Bildungsprogramms anzumelden. Sollte der von Ihnen gewünschte Termin schon ausgebucht sein, nehmen wir persönlich mit Ihnen Kontakt auf, um eine zufrieden stellende Lösung zu finden.

## Einladung

Sie werden von uns spätestens 2 Wochen vor Beginn der Veranstaltung zur Teilnahme eingeladen. Neben Ihnen werden noch die zuständige Ausbildungs- bzw. Personalabteilung informiert.

## Veranstaltungsdauer

Wenn in der Einladung nichts anders angegeben, beginnen alle Seminare/Lehrgänge im Schloss Laudon um 9 Uhr und enden gegen 17 Uhr.

## Veranstaltungsort – Anreise Schloss Laudon

Schloss Laudon, 1140 Wien, Mauerbachstraße 43



### **Teilnahmebestätigung**

Sie erhalten am Ende des Seminars/Lehrgangs eine Bestätigung über die erfolgreiche Teilnahme.

### **Das Team**

- Mag. Petra Dietrich, BA
- Dr. Ursula Eder
- Sabine Einsiedl
- Herta Gratzner
- Nedeljka Haag
- Mag. Klaus Hartmann
- Gisela Hofbauer
- Anita Krizan-Zsifkovits
- Mag. Margret Lammert
- Dipl.-Päd. Marion Pilz-Zikulnig, MA
- Mag. Dr. Karin Oberegelsbacher
- Petra Ranzenbacher
- Mag. Sandra Rauecker-Grillitsch
- Dr. Arnold Schoba, MA
- Hubert Zenz

### **AnsprechpartnerInnen**

Für alle inhaltlichen Fragen wenden Sie sich an die bei jedem Seminar unter Organisation als »In Verantwortung von« bzw. als »Operativ verantwortlich« angeführte Person.

Bei Fragen zu Anmeldung, Termine, Ort etc. erhalten Sie Auskünfte von der beim »Sekretariat« bzw. bei der »Koordination« genannten Person.

Mailanfragen richten Sie bitte an das Postfach: [vab@bka.gv.at](mailto:vab@bka.gv.at)

Schriftliche Anfragen richten Sie bitte an:

Verwaltungsakademie des Bundes

Hohenstaufengasse 3

1010 Wien

Tel.: +43 1 531 15-207192

Fax: +43 1 531 15-207176

### **Web**

Internet: <http://www.vab.gv.at>Informationen